



**НК РОСНЕФТЬ – СТАВРОПОЛЬЕ**

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

**УТВЕРЖДЕН**

**Приказом ПАО «НК «Роснефть»-  
Ставрополье»**

**от 22 апреля 2024 г. № 00574-24**

**Введен в действие с 22 апреля 2024 г.**

**РЕГЛАМЕНТ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА  
АО «НК «РОСНЕФТЬ» -СТАВРОПОЛЬЕ»**

---

**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В  
УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ И ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ  
ИХ УСПЕВАЕМОСТИ**

**№ П2-03 РГБП-0009 ЮЛ-017**

**ВЕРСИЯ 1**

**Г. Ставрополь  
2024**

# СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	2
1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
НАЗНАЧЕНИЕ.....	3
ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ.....	3
ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ.....	3
2. ГЛОССАРИЙ.....	4
2.1. ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ.....	4
2.2. РОЛИ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ.....	4
2.3. ТЕРМИНЫ ИЗ ВНЕШНИХ ДОКУМЕНТОВ.....	4
2.4. СОКРАЩЕНИЯ.....	9
3. УЧАСТНИКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА.....	10
4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	11
5. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ.....	12
6. ССЫЛКИ.....	16
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	18

# 1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящий Регламент бизнес-процесса разработан во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения об Учебном центре.

Настоящий Регламент бизнес-процесса о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Регламент) является локальным нормативным актом АО «НК «Роснефть» - Ставрополье» (далее - Общество), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

Настоящий Регламент разработан с целью:

- установления фактического уровня компетенции и успешности обучающихся в усвоении профессиональных программ, реализуемых в Учебном центре по всем предметам, включенным в учебный план для соответствующего этапа обучения;
- повышение ответственности каждого работника Учебного центра за результаты труда, за степень освоения обучающимися профессиональных программ;
- наличие умений самостоятельной работы с учебной литературой;
- получение общей картины по Учебному центру для принятия соответствующих решений, для успешного протекания образовательного процесса.

Регламент разработан для решения следующих задач:

- достоверная оценка знаний, обучающихся на определенных этапах освоения профессиональных программ;
- выявление проблем педагогов в выборе программ, форм и методов обучения;
- контроль за выполнением учебных программ;
- определение перспектив дальнейшей работы с обучающимися, в том числе по ликвидации выявления пробелов в знаниях;
- получение объективной информации для подготовки решения о переходе на следующую ступень обучения.

## ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Настоящий Регламент обязателен для исполнения работниками учебного центра.

Настоящий Регламент распространяется на обучающихся с момента возникновения образовательных отношений.

## ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ

Регламент является локальным нормативным документом постоянного действия.

## 2. ГЛОССАРИЙ

### 2.1. ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

В настоящем Регламенте используются термины Корпоративного глоссария: *Локальный нормативный документ (ЛНД)*.

КОМПАНИЯ	– группа юридических лиц различных организационно-правовых форм, включая ПАО «НК «Роснефть», в отношении которых последнее выступает в качестве основного или преобладающего (участвующего) Общества.
СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	– организационно-структурная единица, объединяющая несколько должностей (профессий), с определенными функциями, задачами и ответственностью.
ОБЩЕСТВО	– АО НК «Роснефть» - Ставрополье».
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР	– структурное подразделение АО НК «Роснефть» - Ставрополье», осуществляющее профессиональное обучение по профессии рабочих, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

### 2.2. РОЛИ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

В настоящем Регламенте используются роли Корпоративного глоссария: *Куратор, Профильный топ-менеджер*.

### 2.3. ТЕРМИНЫ ИЗ ВНЕШНИХ ДОКУМЕНТОВ

ОБРАЗОВАНИЕ	– единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.
ВОСПИТАНИЕ	– деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.
ОБУЧЕНИЕ	– целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта

деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

**УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ** – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

**КВАЛИФИКАЦИЯ** – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ** – совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования, определенными настоящим Федеральным законом или указом Президента Российской Федерации.

**ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ** – обязательные требования к минимуму содержания, структуре дополнительных предпрофессиональных программ, условиям их реализации и срокам обучения по этим программам, утверждаемые в соответствии с настоящим Федеральным законом уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**ПРИМЕРНАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА** – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия

образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

#### ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

- вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования.

#### ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

- вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

#### ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ

- вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

- вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

#### ОБУЧАЮЩИЙСЯ

- физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

#### ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

- С – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

#### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- деятельность по реализации образовательных программ.

#### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

- некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

- ОРГАНИЗАЦИЯ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩАЯ  
ОБУЧЕНИЕ,
- ОРГАНИЗАЦИИ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
РАБОТНИК
- УЧЕБНЫЙ ПЛАН
- ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ  
УЧЕБНЫЙ ПЛАН
- ПРАКТИКА
- НАПРАВЛЕННОСТЬ  
(ПРОФИЛЬ)  
ОБРАЗОВАНИЯ
- СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ И  
ВОСПИТАНИЯ
- юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.
  - образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение. В целях настоящего Федерального закона к организациям, осуществляющим образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.
  - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.
  - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.
  - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
  - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
  - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.
  - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для

организации образовательной деятельности.

## ИНКЛЮЗИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

- обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

## АДАптиРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

- образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

- комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

## ОТНОШЕНИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

- совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

## УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## УЧАСТНИКИ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

- участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

## КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

- ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся.

## 2.4. СОКРАЩЕНИЯ

АЗК	–	Автозаправочный комплекс.
АЗС	–	Автозаправочная станция.
РД	–	распорядительный документ.
ОБЩЕСТВО	–	АО «НК «Роснефть» - Ставрополье»
СП	–	структурное подразделение.
УЦ	–	Учебный центр.

### **3. УЧАСТНИКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА**

В исполнении требований, указанных в настоящем Регламенте бизнес-процесса, участвуют:

- Работники учебного центра;
- Работники АЗК/АЗС обучающиеся по программам профессионального обучения.

## 4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Под промежуточной аттестацией понимается вид внутреннего контроля качества обучения, проводимого Учебным центром, в результате которого фиксируется освоение обучающимся определенной части основной программы профессионального обучения и принимается административное решение о возможности получать обучение на следующем этапе обучения.

Освоение основных программ профессионального обучения, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) профессионального обучения, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся лиц.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая работниками Учебного центра АО «НК «Роснефть» - Ставрополье» в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основными программами профессионального обучения.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения профессионального обучения.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основными программами профессионального обучения и графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым основной программой профессионального обучения предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные профессиональным обучением.

К промежуточной аттестации относятся мероприятия, связанные с подведением итогов за теоретическую часть. Все остальные зачеты, контрольные работы, опросы, подведения итогов по курсам, дисциплинам (модулям) относятся к текущему контролю знаний.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 1  
 Порядок проведения промежуточной аттестации

№ П/П	ЭТАП/ ОПЕРАЦИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ВХОД	ВЫХОД
1	2	3	4	5	6
<i>1. Порядок проведения промежуточной аттестации</i>					
1.1	Промежуточная аттестация по итогам проведения теоретической части профессионального обучения и допуск к прохождению практической части обучения на производстве	Менеджер по обучению	По итогам проведения теоретической части профессионального обучения и в соответствии с Учебным планом к основным программам профессионального обучения	Тест и бланк для ответов направлен по электронной почте на объект работника, проходящего профессиональное обучение	Заполненный бланк с ответами

## 5.1. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Текущий контроль успеваемости обучающихся лиц проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающихся результатов, предусмотренных основными программами профессионального обучения;
- оценки соответствия результатов освоения основных программ профессионального обучения квалификационным требованиям и профессиональным стандартам;
- проведения обучающихся лиц самооценки, оценки их работы работником Учебного центра с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Текущий контроль осуществляется работником Учебного центра, реализующим соответствующую часть основной программы профессионального обучения.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются работником Учебного центра с учетом основной программы профессионального обучения.

Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе и процентом соотношению. Основными программами профессионального обучения может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения профессионального обучения (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения основных программ профессионального обучения без разделения на уровни освоения.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются работником Учебного центра в соответствии с основными программами профессионального обучения, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися лицами, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающихся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающихся.

Результаты текущего контроля фиксируются в документах (ведомостях и иных установленных документах).

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения основных программ профессионального обучения, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

Работники Учебного центра доводят до сведения обучающихся лиц сведения о результатах текущего контроля успеваемости, как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу обучающихся. Работники Учебного центра обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся лиц в устной форме. Обучающиеся лица имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

## 5.2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения основных программ профессионального обучения и достижения результатов освоения основных программ профессионального обучения;
- соотнесение этого уровня с квалификационными требованиями и профессиональными стандартами;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им основной программы профессионального обучения и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения основных программ профессионального обучения.

Промежуточная аттестация в Учебном центре проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися основных программ профессионального обучения осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка в форме тестирования – письменный ответ обучающегося лица на один или систему вопросов (заданий);
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другие формы контроля;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных основными программами профессионального обучения, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Основными программами профессионального обучения может быть предусмотрена накопительные балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе и заносится в ведомость промежуточной аттестации ([Приложение №1](#)).

Основными программами профессионального обучения может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учебным центром с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося.

Для лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Учебного центра.

## 6. ССЫЛКИ

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».
- Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776).

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 2  
Перечень Приложений к Регламенту бизнес-процесса АО «НК «Роснефть» - Ставрополье»

НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ	НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	2	3
1	Ведомость промежуточной аттестации	Включено в настоящий файл

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебный центр АО «НК «Роснефть» - Ставрополье»  
(наименование организации, осуществляющей обучение)

ВЕДОМОСТЬ № \_\_\_\_\_  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Ставрополь

Группа № \_\_\_\_\_

По результатам теоретического обучения по программе повышения квалификации по профессии рабочего:

15594 «Оператор заправочных станций»

Квалификация: \_\_\_\_\_ разряд

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Базовое количество вопросов	Количество правильных ответов	Оценка	Подпись ответственного за проведение промежуточной аттестации
1.		55			
2.		55			
3.		55			

Результаты:

Оценка	Критерий оценки	Количество человек	Количество %
«отлично»	54 - 52		
«хорошо»	51 – 47		
«удовлетворительно»	46 – 45		
«неудовлетворительно»	44		

Средний балл: \_\_\_\_\_

Руководитель учебного центра \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /